

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-201-3-2-1 ✓
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-46-2026 ✓
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Alba Elizabeth Martínez Navas de Tobar
NIT de la persona contratista:		7089856 ✓
Plazo de contratación	Del: 02/03/2026	Al: 31/12/2026
Período de este informe:	Del: 01/07/2026	Al: 31/07/2026 ✓
Monto a pagar: QUINCE MIL QUETZALES EXACTOS.		Q.15,000.00
Prestados en:		Administración General

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-201-3-2-1, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Brindar apoyo profesional en la verificación de informes y documentos relacionados a las actividades de la Comisión Especial Temporal de Custodia y Resguardo de los Archivos y Bienes del Fideicomiso Fondo Nacional de Desarrollo –FONADES-.

- **ACTIVIDAD:** Apoyé en la verificación de informes y documentos relacionados a las actividades de la Comisión Especial Temporal de Custodia y Resguardo de los Archivos y Bienes del Fideicomiso Fondo Nacional de Desarrollo –FONADES-.
- **RESULTADO:** Informes y documentos verificados y diligenciados oportunamente.

2. Brindar apoyo profesional en la participación de reuniones de trabajo relacionados a temas de la Comisión Especial Temporal de Custodia y Resguardo de los Archivos y Bienes del Fondo Nacional de Desarrollo – FONADES-

- **ACTIVIDAD:** Apoyé en reuniones sostenidas con el equipo de trabajo de la Comisión Especial Temporal de Custodia y Resguardo de los Archivos y Bienes del Fondo Nacional de Desarrollo –FONADES-.
- **RESULTADO:** Trabajo coordinado con los miembros del equipo de trabajo para brindar las respuestas oportunas a lo requerido a la Comisión Especial Temporal de –FONDADES-.

3. Brindar apoyo profesional en la atención a los usuarios internos y externos que soliciten información en relación con los documentos y expedientes de la Comisión Especial Temporal de Custodia y Resguardo de los Archivos y Bienes del Fideicomiso Fondo Nacional de Desarrollo –FONADES-

- **ACTIVIDAD:** Apoyé en la atención de los usuarios internos y externos que solicitaron información en relacionada con los documentos de la Comisión Especial Temporal de Custodia y Resguardo de los Archivos y Bienes del Fideicomiso Fondo Nacional de Desarrollo –FONADES-
- **RESULTADO:** Solicitudes de usuarios de la Comisión Especial Temporal de –FONDADES-, atendidas oportunamente.

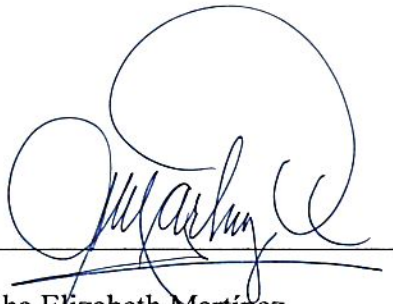
4. Brindar apoyo profesional en el seguimiento de la documentación relacionada a la Comisión Especial Temporal de Custodia y Resguardo de los Archivos y Bienes del Fideicomiso Fondo Nacional de Desarrollo –FONADES-

- **ACTIVIDAD:** Apoyé en el seguimiento de la documentación relacionada con las actividades de la Comisión Especial Temporal de Custodia y Resguardo de los Archivos y Bienes del Fideicomiso Fondo Nacional de Desarrollo –FONADES-.

- **RESULTADO:** Documentación recibida y emitida por la Comisión Especial Temporal de –FONADES–, debidamente organizada para atención y respuesta en el tiempo requerido.

5. Otras actividades relacionadas con el servicio contratado

- **ACTIVIDAD:** Apoyé en la entrega de documentos emitidos en la Comisión Especial Temporal de Custodia y Resguardo de los Archivos y Bienes del Fideicomiso Fondo Nacional de Desarrollo –FONADES–.
- **RESULTADO:** Documentos emitidos por la Comisión Especial Temporal de –FONADES–, entregados en el tiempo requerido por diferentes Instituciones, así como en dependencias del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.

F 
 Alba Elizabeth Martínez
 Navas de Tobar
 DPI: 2431 07757 2205

F 
 FIRMA Y SELLO DEL JEFE
 INMEDIATO QUE SUPERVISA EL
 TRABAJO
 Lic. William Alexander Gudiel Barahona
 Coordinador
 Comisión Especial de –FONADES– MAGA



F 
 Licda. Yassmin Graciela Andueza Recinos
 Administradora General
 MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

